

## Vacature

# Teamondersteuner (16 uur)

📍 Bonkelaarplein 7  
3363 EL Sliedrecht  
☎ 0184 - 420 539

✉ [info@bonkelaarhuis.nl](mailto:info@bonkelaarhuis.nl)  
🌐 [www.bonkelaarhuis.nl](http://www.bonkelaarhuis.nl)

### De vacature

Als teamondersteuner in Het Bonkelaarhuis zorg je voor een adequate administratieve en secretariële ondersteuning van de professionals in de organisatie. Het Bonkelaarhuis is een dynamische organisatie waarin verschillende expertises samenwerken voor het welzijn van de inwoners van Sliedrecht. Word jij blij van orde, overzicht, organiseren, plannen en ondersteunen van collega's?

Herken jij je in het volgende?

- Gastvrij en dienstverlenend;
- Zichtbaar en toegankelijk;
- Zelfstandig en pragmatisch;
- Goede communicatieve vaardigheden (mondeling en schriftelijk)
- Goed plannen en organiseren;
- Samenwerken, bent collegiaal en flexibel;
- Integer en betrouwbaar (je verwerkt persoonsgegevens);

### De organisatie

Het Bonkelaarhuis is er voor de inwoners van Sliedrecht voor vragen op het gebied van jeugd & gezinshulp, zorg & welzijn en werk & inkomen. Diverse organisaties werken hier onder één dak samen en bieden dienstverlening aan binnen het sociale domein. In Het Bonkelaarhuis zijn vrijwilligers actief en werken professionals met verschillende achtergronden, kennis en ervaring.

Als teamondersteuner ontvang je een contract van Stichting Welzijnswerk Sliedrecht (SWS).

### Ben jij de teamondersteuner met...

- een afgeronde en op de functie gerichte opleiding op Mbo-niveau?;
- aantoonbare ervaring met MS Office (met name Outlook Word, Excel, PowerPoint, Teams)?;
- vaardigheid om diverse digitale systemen eigen maken?;
- kennis van en inzicht in administratieve processen?;
- verantwoordelijkheidsgevoel eigen werkzaamheden te organiseren, prioriteiten te stellen en zelfstandig actie te ondernemen?;
- kennis en ervaring in het werken als teamondersteuner? Dit is een pré;
- Een Verklaring omtrent Gedrag (VOG) of kunt deze aanvragen?

### **Wat kun je van ons verwachten?**

Wij belonen jouw inzet met het volgende:

- Jouw werk doet er toe voor de inwoners van Sliedrecht;
- Een arbeidsovereenkomst voor een jaar met mogelijkheid tot een vast dienstverband bij goed functioneren en financiering;
- Salaris conform de CAO Social Work in schaal 5, afhankelijk van leeftijd en ervaring tot maximaal € 2.666,-
- Opname in het pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW);
- Een prettige en gevarieerde werkomgeving;
- Verantwoordelijkheid en vertrouwen.

### **Enthousiast geworden? Solliciteer!**

Ben je enthousiast geworden na het lezen van deze vacature? Ben jij vanaf 1 april 2023 of eerder beschikbaar? Laat het ons dan voor 5 februari 2023 weten door je motivatie en cv te sturen naar [info@welzijnswerksliedrecht.nl](mailto:info@welzijnswerksliedrecht.nl). Misschien maak jij dan binnenkort deel uit van onze organisatie.

Kijk voor nadere informatie over Het Bonkelaarhuis op [www.bonkelaarhuis.nl](http://www.bonkelaarhuis.nl). Voor meer informatie over deze functie kun je contact opnemen met Jeltien Olivier (manager welzijn) via het algemene telefoonnummer van Het Bonkelaarhuis 0184 – 420 539.

De vacature wordt zowel intern als extern uitgezet. Bij gelijke geschiktheid heeft de interne kandidaat voorrang.